

AS IMPORTANTES FUNÇÕES DO PROFESSOR DE FÍSICA: UM COMPARATIVO COM AS FUNÇÕES DE UM ADMINISTRADOR DA TEORIA NEOCLÁSSICA DA ADMINISTRAÇÃO

FONSECA, Cyntia Larisse Silva da¹

¹Docente do Instituto Federal do Maranhão- Campus Pedreiras; e-mail: cyntia.larisse@gmail.com

PALAVRAS-CHAVE: Professor, Ensino, Teoria Neoclássica, Administrador, Funções

1. Introdução e Justificativa

A didática e metodologias em sala de aula fazem parte do processo de construção de ensino-aprendizado do aluno. Cada docente carrega consigo habilidades e experiências que são expressas em sua maneira de ensinar e sua forma de lidar com os alunos dentro do espaço escolar. De acordo com Pimenta (1999), a identidade profissional é constituída, levando-se em conta os significados que a sociedade atribui à profissão e sua constante revisão; a revisão das tradições; a reafirmação das práticas que resistem a inovações por conterem saberes válidos às necessidades da realidade; ao confrontar teorias e práticas já existentes; pelo significado que cada professor confere à sua atividade docente cotidiana.

Com relação a Didática, Libâneo (1994) diz que ela liga os fundamentos, condições e modos de realização da instrução e do ensino, converte objetivos sociopolíticos e pedagógicos em objetivos de ensino, seleciona os conteúdos e métodos em função dos objetivos e estabelece os vínculos entre ensino e aprendizagem.

O professor de física ou qualquer outra disciplina, antes de entrar na sala de aula, precisa se preparar para que seu trabalho seja eficiente e consiga alcançar seu objetivo final que é o aprendizado do aluno. Assim, o professor acaba desempenhando papéis que vão muito além de dar aula (que seria a parte de execução). Antes, ele planeja e organiza essa aula e depois verifica se alcançou o seu objetivo para que dessa forma ele possa avaliar e melhorar o seu trabalho.

Para Maximiano (2015) todos somos administradores, ele diz que *“todas as pessoas, independentemente da posição que ocupam, ou do título de seus cargos, desempenham tarefas de administração. Quem quer que esteja manejando recursos ou tomando decisões está administrando.”*

Dentro da Teoria Clássica da Administração, Fayol definia quais as funções do Administrador, para ele o Administrador deveria prever, organizar, comandar, coordenar e controlar. Já na Teoria Neoclássica da Administração as funções aparecem com uma nova roupagem e são organizadas em Planejar, Organizar, Dirigir e Controlar (P.O.D.C).

Segundo Idalberto Chiavenato (2003) na Teoria Neoclássica “ os neoclássicos pretendem colocar as coisas em seus devidos lugares. E, para tanto, retomam grande parte do material desenvolvido pela Teoria Clássica, redimensionando-o e reestruturando-o de acordo com as contingências da época atual, dando-lhe uma configuração mais ampla e flexível.”

A Teoria Neoclássica chegou na administração como uma ideia de materializar a eficiência e a eficácia. Com o objetivo de realizar na prática o fim a que se propõe.

A Teoria Neoclássica caracteriza-se... pelo pragmatismo e pela busca de resultados concretos e palpáveis... Os autores neoclássicos desenvolvem seus conceitos de forma prática e utilizável, visando principalmente à ação administrativa. A teoria somente tem valor quando operacionalizada na prática. (CHIAVENATO, 2003, p. 152).

Assim é, também, o professor que sempre está disposto a se utilizar de meios necessários para que a aprendizagem do aluno se materialize na prática. Para Libâneo, o sinal mais indicativo da responsabilidade do professor é seu permanente empenho na instrução e educação de seus alunos, dirigindo o ensino e as atividades de estudos de modo que estes dominem os conhecimentos básicos e as habilidades.

As P.O.D.C são as quatro funções básicas do administrador e também são conhecidas como os quatro processos administrativos. Um processo deve ser entendido como uma sequência lógica de atividades que possuem o objetivo de alcançar certo resultado. Os processos administrativos devem ser entendido como uma sequência cíclica e contínua. Da mesma forma, o trabalho desempenhado pelo professor deve ser compreendido como um processo que tem por objetivo alcançar o aprendizado ativo do seu aluno. Sendo este trabalho contínuo e cíclico.

Muito além da sala de aula, o trabalho do professor de física perpassa por etapas extremamente importantes e, às vezes, solitárias. Antes de entrar na sala de aula e concretizar sua prática docente (que é a parte que a sociedade enxerga), o professor tem uma importante trajetória de preparação e organização para execução do seu trabalho. Além de planejar, organizar e dirigir os processos de efetivação da prática docente, o professor deve ainda controlar e corrigir sua ação de forma que seu trabalho tenha efetividade. Planos de aula, planos de ensino, organização de recursos didáticos, estudos incansáveis, pesquisas, correção de avaliações e atividades, dentre tantas outras tarefas fazem parte do dia-a-dia do professor.

Às vezes, ao ser questionado sobre o que faz da vida, muitos professores recebem a incômoda pergunta “mas você só dá aula?”. Muitas pessoas desconhecem que por trás de cada aula de quarenta minutos, existem horas de preparação e dedicação

do professor.

2. Objetivos

Esse trabalho tem o objetivo de apresentar alguns dos principais papéis desempenhados pelo professor e fazer uma comparação com as funções básicas de um administrador descrita pela teoria neoclássica da administração.

3. Metodologia

A metodologia utilizada neste trabalho é descritiva e se baseia em um levantamento bibliográfico acerca da teoria neoclássica da administração e sobre as funções exercidas por um professor dentro da sala de aula. A pesquisa bibliográfica foi realizada com o intuito de fazer uma comparação entre as funções do administrador da Teoria Neoclássica da Administração com as funções desempenhadas pelo professor e verificar suas semelhanças.

4. Resultados e Discussões

O trabalho do Professor pode ser entendido como o de um Administrador de uma empresa de produção de conhecimento. O trabalho é administrar uma sala de aula, administrar o aprendizado dos seus alunos e, para isso, o professor precisa Planejar, Organizar, Dirigir e Controlar (P.O.D.C) o processo de ensino dentro da sala de aula. As P.O.D.C são as chamadas funções do administrador e são funções importantes que qualquer administrador de empresa deve conhecer e dominar se quiser obter sucesso em seu empreendimento. Dentro da sala de aula, o professor tem como finalidade o aprendizado do aluno e, para isso, deverá empregar meios eficientes de forma que possa alcançar o seu propósito. Neste sentido, o profissional planeja e define os métodos para otimizar o aprendizado dos alunos; organiza os recursos necessários a realizar os objetivos; dirige o trabalho em sala de aula e controla a execução do processo pedagógico para corrigir os desvios.

Para Fayol (1978) planejar significa estabelecer os objetivos da organização, especificando as maneiras como serão atingidos. Essa é a 1ª função do Administrador dentro da teoria neoclássica. Quando se fala da primeira função do administrador, entende-se que para qualquer empreendimento ter sucesso é preciso compreender o que se quer construir e alcançar.

Assim como para o administrador, o planejamento é também a primeira função a ser cumprida pelo professor. Este deve preparar e planejar a sua aula, definir os objetivos

e também qual será a forma de avaliação. O planejamento é um processo de sistematização e organização da ação do professor. É um instrumento de racionalização do trabalho pedagógico que articula a atividade escolar com conteúdos do contexto social (LIBÂNEO, 1994).

Após planejar a sua aula, o professor deve organizar os materiais e recursos didáticos necessários a execução da aula planejada. Nesse momento, o professor deve se certificar que possui a estrutura necessária para concretizar o que está em seu plano de trabalho. O administrador realiza a função de organizar em um segundo momento, logo após a etapa de planejamento. Para Chiavenato (2003) a organização como função administrativa significa como o ato de organizar, estruturar e integrar os recursos. Esse autor diz ainda que organizar é determinar as atividades específicas necessárias ao alcance dos objetivos planejados (especialização). Agrupar as atividades em uma estrutura lógica (departamentalização). Nesta etapa, o professor vai organizar também os conteúdos que serão ministrados e a forma que serão ministrados (metodologia). A seleção dos conteúdos que farão parte do ensino é uma tomada de decisão carregada de intencionalidades. É da responsabilidade do professor escolher os conteúdos que desenvolverão aprendizagens nos alunos para que estes expliquem a realidade conscientemente (MARTINS, 1995).

Dirigir é a terceira função básica do administrador. O papel da direção é concretizar em ações o que foi planejado a fim de alcançar os objetivos definidos. Logo depois de planejar e organizar, o professor precisa dirigir o trabalho em sala de aula. Esse é o momento em que se efetiva a ação docente e a prática pedagógica. É onde as etapas de planejamento e organização são externalizadas. Nesse contexto, o professor verifica na prática se o planejamento e organização estão de acordo com a realidade escolar. É também o momento de comandar e coordenar o processo de aprendizagem dos alunos, ou seja, é a maneira com que os objetivos devem ser concretizados.

Libâneo (1994) diz que o professor deve ter constância e firmeza na direção da classe: ordem nos cadernos, livros, tarefas de casa; manutenção de um clima de trabalho na classe para assegurar a atenção e concentração nas tarefas.

A última função do administrador é o controle, nessa etapa verifica-se se os objetivos foram alcançados. Segundo Maximiano (2015) controlar é a função que consiste em comparar as atividades realizadas com as planejadas, para possibilitar o alcance dos objetivos. O papel de controle do professor pode ser entendido em duas perspectivas. A primeira perspectiva é o controle "in loco", dentro da sala de aula, fazer a avaliação dos alunos. A segunda, é o controle sobre sua prática pedagógica a fim de corrigir os desvios

e as falhas do processo de ensino que o impede de alcançar o seu objetivo: o aprendizado do aluno. Nesse sentido, o professor vai se preocupar em fazer os devidos ajustes nas próximas etapas de seu planejamento, organização e direção. Essas funções são etapas de um processo contínuo e cíclico.

5. Considerações Finais

Com base no que foi apresentado ao longo desse texto, podemos concluir que o trabalho do professor de física vai muito além do que é apresentado dentro de sala de aula e que a concretização do ato de ensinar é resultado de inúmeras horas de preparação do professor. Desde o planejamento até o controle final de sua atividade docente, o professor executa diversas funções que podem ser comparadas com as funções de um administrador.

Portanto, em consonância com a Teoria Neoclássica que explicita as funções básicas do administrador como planejamento, organização, direção e controle. O professor planeja suas atividades, organiza seus recursos e espaços, dirige o ambiente de sala de aula e controla todo esse processo corrigindo suas ações para alcançar o seu objetivo que é o aprendizado do aluno.

6. Referências Bibliográficas

ANDRADE, Rui Otávio Bernardes de **Teoria geral da administração** / Rui Otávio B. Andrade, Nério Amboni. – 2.ed. – Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

CHIAVENATO Idalberto. **Introdução à teoria geral da administração: uma visão abrangente da moderna administração das organizações** - 7. ed. rev. e atual. - Rio de Janeiro: Elsevier, 2003.

FAYOL, Henri. **Administração industrial e geral**. São Paulo: Atlas, 1978.

LIBÂNEO, José Carlos. **Didática**. São Paulo: Cortez, 1994.

MARTINS, Pura Lúcia Oliver. **Conteúdos escolares: a quem compete a seleção e organização**. In: Veiga, Ilma Passos de Alencastro (Org.). *Repensando a Didática*. 10. ed. Campinas: Papirus, 1995.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Fundamentos da administração: introdução à teoria geral e aos processos da administração**- 3. ed. -São Paulo : LTC, 2015.

PIMENTA, S. G. (1999): **“Formação de professores: Identidade e saberes da docência”**. In: PIMENTA, S. G. (Org.): *Saberes Pedagógicos e atividade docente*. São Paulo: Cortez.